



PGM POLKOWICE
Serce do środowiska

Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.
ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice

PW/ / /2024

Polkowice, dnia 22.10.2024 r.

Symbol klienta:

Zaproszenie do złożenia oferty

w drodze zapytania ofertowego

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.).

Zapraszamy Państwa do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r., (Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.) na realizację zadania.:

Nr sprawy: 0038/ZO/2024

„Dostawa soli na zimowe utrzymanie dróg i chodników na sezon 2024/2025 w podziale na zadania :

- 1) Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem.**
- 2) Dostawa chlorku magnezu.”**

Oferta dotyczy:

☒ dostawy

☐ usługi

☐ roboty budowlanej

Sprawę prowadzi: Julitta Śnieżko

Tel : 076 846-29-08

E-mail : przetargi@pgm-polkowice.com.pl

Otrzymał:

1. Adresat
2. a/a

KIEROWNIK
Biura
Wielko

Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej
Sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU
Emilian Stańczyszyn

Przedsiębiorstwo
Gospodarki
Miejskiej Sp. z o.o.
ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice

Kapitał
141.189.300 PLN

Zakładowy:

NIP: 692-000-12-19
REGON: 390558659

Telefony:
tel. alarmowy: 994
tel. (76) 846 29 11, fax (76) 846 29 60

Staćyszyn

Zarządu:

Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej
we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego
Numer KRS: 0000074347

Konto:
Santander Bank Polska Spółka Akcyjna
O/Polkowice
nr konta 94 10302109 0000 0005 5000
0085

www.pgm-polkowice.com.pl
e-mail: pgm@pgm-polkowice.com.pl

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, odrębnie na każde zadanie lub na całość przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia na:

Zadanie Nr I na: „Dostawę chloreku sodu (NaCl) soli drogowej z antyzbrylaczem na sezon zimowy 2024/2025”.

1. Dostawa chlorku sodu, soli drogowej o poniższych parametrach:

Nazwa towaru - chloreku sodu (NaCl) sól kamienna drogowa, luzem o następujących parametrach gwarantowanych:

Wygląd: produkt krystaliczny.

Kolor: biały.

Wilgoć (H₂O): max. 2%.

Części nierozpuszczalne w wodzie: max. 4%.

NaCl: min. 95% .

Antyzbrylacz (żelazocyjanek potasu): min. 3 ppm–max. 125 ppm.

Granulacja: Zawartość ziaren powyżej 6,3 mm: max 5%±2% (3%-7%).

Zawartość ziaren poniżej 0,125 mm: max 10%± 2% (8%-12%).

2. Sól drogowa musi spełniać wytyczne zimowego utrzymania dróg GDDKiA, opisane w zarządzeniu nr 31-2017.

3. Magazynowanie: po stronie Wykonawcy.

4. Ilość i warunki dostawy:

a) dostawa **300 ton** – od 30.11.2024r. do 31.03.2025r. – dostawa w ciągu 5 dni roboczych od zamówienia, możliwość dostawy częściowej.

b) rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturami częściowymi, płatność 14 dni.

5. Określenie zamówienia wg CPV: 34927100-2 – Sól drogowa.

6. Osoba do kontaktu: Martyna Górską – tel. 725 408 108

Opis przedmiotu zamówienia na:

Zadanie Nr II na: „Dostawę chlorku magnezu (MgCl₂) na sezon zimowy 2024/2025”.

1. Dostawa chlorku magnezu o poniższych parametrach:

Nazwa towaru: chlorek magnezu, heksahydrat, MgCl₂ · 6 H₂O

Właściwości: bezwonny, kolor biały, w formie płatków. Działa do -45°C.

2. Warunki dostawy:

a) koszt transportu wliczony w cenę produktu;

b) dostarczenie karty charakterystyki produktu;

c) dostawa jednorazowa w ciągu 5 dni roboczych od momentu zamówienia;

d) rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury, terminem płatności - 14 dni.

3. Pakowanie:

W worek foliowy PP a'25 kg z opisem produktu, w workach a'25 kg (**łącznie 5 ton**) na sezon zimowy 2024/2025"

4. Alternatywnie może być dostarczony, jako roztwór wodny rzędu 20-30%.

5. Magazynowanie: po stronie Wykonawcy.

6. Martyna Górską – tel. 725 408 108

Uwaga:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, odrębnie na każde zadanie lub na całość przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiot zamówienia musi posiada wszelkie wymagane atesty i KChP (kartę charakterystyki produktu).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu zamówienia lub jego zwiększenia do wysokości 20 % wartości przedmiotu zamówienia.

3. Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nie zrealizowania całkowitej ilości przedmiotu zamówienia.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji zamówienia: **4 miesiące od dnia zawarcia umowy, tj. od 30.11.2024r. do 31.03.2025r.**
2. Dostawa będąca przedmiotem zamówienia odbywać się będzie odrębnie na każde zadanie lub na całość przedmiotu zamówienia, w ciągu **5 dni, od daty zamówienia złożonego** przez Zamawiającego.

3. PRAWIDŁOWO ZREALIZOWANA OFERTA WINNA ZAWIERAĆ:

- a) wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2
- b) podpisany druk oświadczeń – załącznik nr 3
- c) wypełniony formularz „cena oferty” – załącznik nr 4

Oferty wykonawców nie spełniające ww. wymogów nie będą brane pod uwagę przy dokonywaniu oceny ofert.

4. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

KRYTERIUM NR 1:

Cena kosztorysowa brutto – 100%

$$K 1 = \frac{\text{cena kosztorysowa brutto najtańsza} \times 100}{\text{cena kosztorysowa brutto badana}} \times 100\%$$

2. Ocena oferty nastąpi na podstawie danych przedstawionych przez Wykonawcę w złożonych formularzach ofertowych, odrębnie na każde zadanie lub na całość przedmiotu zamówienia, zgodnie z kryterium oceny ofert wg pkt.4 ppk.1.

3. Oferta, która uzyskała największą ilość punktów, jest ofertą najkorzystniejszą

Uwaga:

Wartość brutto oferty jest ceną służącą do porównania ofert.

Realizacja całego zakresu zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy, będzie realizowana na podstawie cen jednostkowych. Cena ofertowa winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć **do dnia 18.11.2024 r. do godziny 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice w sekretariacie lub przesłać w wymienionym terminie drogą

mailową na adres przetargi@pgm-polkowice.com.pl. Oferty złożone po terminie (liczy się data wpływu oferty do zamawiającego) nie będą brane pod uwagę przy dokonywaniu oceny ofert.

Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem należy ją umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, opatrzonej oznaczeniem:

„Dostawa soli na zimowe utrzymanie dróg i chodników na sezon 2024/2025 w podziale na zadania :

1) Dostawa chloreku sodu (NaCl) soli drogowej z antyzbrylaczem.

2) Dostawa chlorku magnezu (MgCl₂) soli drogowej.”

„ Nie otwierać do dnia : 18.11.2024 r. do godz. 10:00”

6. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą – 30 dni licząc od dnia wyznaczonego do złożenia ofert.

7. NAZWISKA, STANOWISKA SŁUŻBOWE ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z PRACOWNIKIEM ZAMAWIAJĄCEGO

Julitta Śnieżko tel.: 76 8462 908

8. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku braku, co najmniej jednej ważnej złożonej oferty. Zamawiający będzie uprawniony także do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy wysokość najkorzystniejszej oferty przekroczy wysokość środków, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.

9. WYNIK POSTĘPOWANIA

O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi uczestników postępowania.

10. UMOWA

Po dokonanych wyborze z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej zgodnie z załącznikiem nr 5.

11. PROCEDURA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego i nie znajdują do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

Sporządził/a :
Julitta Śnieżko

.....
[imię i nazwisko , data]

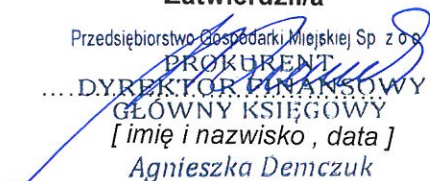


Zatwierdził/a

Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.
PROKURANT
..... DYREKTOR FINANSOWY
GŁÓWNY KSIĘGOWY

[imię i nazwisko , data]

Agnieszka Demczuk



OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZWIĄZKU Z OCHRONĄ DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach, ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach przy ul. Dąbrowskiego 2 jest Pani Marzena Kasperowicz, kontakt: iod@pgm-polkowice.com.pl lub korespondencyjnie na adres Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją zapytania ofertowego na zadanie pn.:

„Dostawa soli na zimowe utrzymanie dróg i chodników na sezon 2024/2025 w podziale na zadania :

1) Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem.

2) Dostawa chlorku magnezu.”

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania

- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów (art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w zapytaniu ofertowym; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

	FORMULARZ OFERTOWY
	strona
	z ogólnej liczby stron

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zapytanie ofertowe na:

Nr sprawy: 0038/ZO/2024**Dostawa soli na zimowe utrzymanie dróg i chodników na sezon 2024/2025 w podziale na zadania :**

- 1) Dostawa chloreku sodu (NaCl) soli drogowej z antyzbrylaczem. *
- 2) Dostawa chlorku magnezu (MgCl₂) soli drogowej.*

dla

Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. w Polkowicach
ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

4. Numer faxu:

5. Numer REGON:.....

6. Numer NIP:

7. Numer konta bankowego:

.....

W załączeniu:

- dokumenty o których mowa w pkt 3 zaproszenia do złożenia oferty.

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....

(podpis, pieczęć)

Data:

*niepotrzebne skreślić

	FORMULARZ OFERTOWY
	Strona
	z ogólnej liczby stron

(pieczęć Wykonawcy)

„OŚWIADCZENIA WYKONAWCY”

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie zapytania ofertowego, organizowane przez Zamawiającego na zadanie: **Nr sprawy: 0038/ZO/2024**

Dostawa soli na zimowe utrzymanie dróg i chodników na sezon 2024/2025 w podziale na zadania :

1) Dostawa chloreku sodu (NaCl) soli drogowej z antyzbrylaczem.*

2) Dostawa chlorku magnezu (MgCl₂) soli drogowej.*

w terminach i pod warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.

- Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek, na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w zaproszeniu do składania ofert i że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w zaproszeniu do składania ofert i zobowiązujemy się, w razie wybrania naszej oferty, podpisać umowę.
- Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
- Oświadczamy, że **zamierzamy** powierzyć do realizacji podwykonawcom następującą część zamówienia
.....
(nie wypełnienie niniejszego punktu oznacza, że Wykonawca nie zamierza powierzyć realizacji podwykonawcom żadnej części zamówienia)
- Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje załączone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
- Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane, podaję poniżej:.....
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych z złożonej przez nas ofercie dla potrzeb udzielenia zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 poz. 1781) nr 101 poz.926 z późn. zm.).
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Upoważniony przedstawiciel Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:.....

*niepotrzebne skreślić

	FORMULARZ OFERTOWY
	Strona
	z ogólnej liczby stron

(pieczęć Wykonawcy)

„CENA OFERTY” ---„OFERTA”

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zadanie pn.:

Nr sprawy: 0038/ZO/2024

Dostawa soli na zimowe utrzymanie dróg i chodników na sezon 2024/2025 w podziale na zadania :

- 1) Dostawa chloreku sodu (NaCl) soli drogowej z antyzbrylaczem.*
- 2) Dostawa chlorku magnezu (MgCl₂) soli drogowej.*

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, odrębnie na każde zadanie lub na całość przedmiotu zamówienia.

Zadanie Nr I na: „Dostawę chlorku sodu (NaCl) soli drogowej z antyzbrylaczem na sezon zimowy 2024/2025”.

l.p.	Nazwa	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
						(%)	(zł)	
1.	chlorek sodu (NaCl), sól drogowa z antyzbrylaczem	300	tona					

Zadanie Nr II na: „Dostawę chlorku magnezu (MgCl₂) soli drogowej na sezon zimowy 2024/2025”.

l.p.	Nazwa	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
						(%)	(zł)	
1.	chlorek magnezu (MgCl ₂) sól drogowa (worki 25kg lub alternatywnie roztwór wodny rzędu 20-30%)	5000	kg					

*niepotrzebne skreślić

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową łącznie:

brutto: **złotych** (słownie:),
w tym:
cena netto: złotych, (słownie:),
w tym:
stawka podatku VAT 23 % lub **,
(słownie:),
w tym:

- II. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę wartość ofertowa brutto razem. Wartość brutto oferty jest ceną służącą do porównania ofert. Realizacja całego zakresu zamówienia przez cały okres obowiązywania umowy będzie realizowana na podstawie cen jednostkowych.
- III. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy, i transportu do Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej, ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

***Przedmiot zamówienia objęty jest 23% stawką VAT. W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT, w Formularzu ofertowym należy przekreślić wpisaną przez Zamawiającego stawkę, a w wy kropkowane miejsce wpisać odpowiednią stawkę i załączyć do oferty uzasadnienie jej zastosowania.*

UMOWA nr(wzór umowy)

zawarta w dniu r.

Przedsiębiorstwem Gospodarki Miejskiej Spółka z o.o.
59-100 Polkowice, ul. Dąbrowskiego 2 ;
Kapitał Zakładowy 141.189.300 PLN;
Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy KRS
Numer KRS: 0000074347;
NIP 692-000-12-19 ;
Regon: 390558659;
reprezentowanym przez :

Emilian Stańczyszyn – Prezes Zarządu;

-a-

reprezentowaną przez:

..... zwaną w dalszej części DOSTAWCĄ.

oraz łącznie zwane Stronami,
o treści następującej:

§1.

Przedmiotem umowy jest: „Dostawa soli na zimowe utrzymanie dróg i chodników na sezon 2024/2025 w podziale na zadania :

- 1) Dostawa chloreku sodu (NaCl) soli drogowej z antyzbrylaczem.*
- 2) Dostawa chlorku magnezu (MgCl₂) soli drogowej.*

Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych, odrębnie na każde zadanie lub na całość przedmiotu zamówienia.

§ 2.

1. Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy na podstawie zapytania ofertowego (Nr spr. 38/ZO/2024).
2. Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych nie stosuje się.

§ 3.

- Umowa zostaje zawarta na okres **4 miesięcy** od podpisania umowy, tj. **od 30.11.2024r. do 31.03.2025r**
- Realizacja dostawy będącej przedmiotem zamówienia odbywać się będzie na podstawie szczegółowych zamówień składających przez Zamawiającego.
- Realizacja zamówienia złożonego przez Zamawiającego wynosić będzie 5 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
- Miejszem dostawy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej, ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice.

§ 4.

- Wynagrodzenie umowne zostało określone na podstawie złożonej oferty łącznie w wysokości: z podatkiem VAT (sł. 00/100),
- Wynagrodzenie umowne zostało wyliczone na podstawie ofert **częściowych**, odrębnie na każde zadanie lub na całość przedmiotu zamówienia.

Zadanie Nr I na: „Dostawę chlorku sodu (NaCl) soli drogowej z antyzbrylaczem na sezon zimowy 2024/2025”.

l.p.	Nazwa	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
						(%)	(zł)	
1.	chlórek sodu (NaCl), sól drogowa z antyzbrylaczem	300	tona					

Zadanie Nr II na: „Dostawa chlorku magnezu (MgCl₂) soli drogowej na sezon zimowy 2024/2025”.

l.p.	Nazwa	Ilość	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
						(%)	(zł)	
1.	chlórek magnezu (MgCl ₂) sól drogowa (worki 25kg lub alternatywnie roztwór wodny rzędu 20-30%)	5000	kg					

- Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy, i transportu do Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej, ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu zamówienia lub jego zwiększenia do wysokości 20 % wartości przedmiotu zamówienia. Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nie zrealizowania całkowitej ilości przedmiotu zamówienia.
- Cena jednostkowa pozostaje niezmienną przez cały okres trwania umowy.

§ 5.

- Zamawiający będzie realizował faktury w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

2. Zamawiający może na pisemny wniosek Dostawcy dokonać wcześniej zapłaty wynagrodzenia pod warunkiem jednak pomniejszenia do kwoty stanowiącej iloczyn aktualnych odsetek ustawowych i liczby dni, o które została przyspieszona płatność.
3. Za opóźnienie w płatności faktury Dostawcy przysługują odsetki wysokości ustawowej.
4. Za moment spełnienia świadczenia uważa się dzień przekazania dyspozycji przez Zamawiającego do banku o przekazanie środków finansowych dla Dostawcy.
5. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenie do przedmiotu umowy.
6. Dostawcy nie przysługuje uprawnienie do dokonywania przelewu wierzytelności przysługującej od Zamawiającego na rzecz podmiotów trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

§ 6.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach :
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % całkowitej wartości umownej określonej w § 4 ust. 1 , gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności , za które odpowiada Dostawca,
 - b) w wysokości 0,2 % wartości umownej określonej w § 4 ust. 2 przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie, za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne w wysokości 10 % całkowitej wartości umownej określonej w § 4 ust. 1 , gdy Dostawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności , za które odpowiada Zamawiający.
2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczanych przez każdą ze stron nie może przekroczyć 50% całkowitej wartości umownej brutto określonej w § 4 ust.

§ 7.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Dostawcy w szczególności w przypadku:
 - a) zaprzestania świadczenia dostawy, lub nieterminowe dostarczanie towaru - § 3
 - b) zmiany cen wbrew postanowieniom - § 4.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8.

1. Koordynatorem całości spraw związanych z realizacją niniejszej umowy ze stroną Zamawiającego będzie:
Martyna Górską – tel. 725 408 108
2. Koordynatorem całości spraw związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony Dostawcy będzie:.....

§ 9.

Jakiegokolwiek zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie dopuszczają formy dokumentowej dla składania jakichkolwiek oświadczeń woli czy wiedzy w zakresie łączącego je stosunku prawnego czyniąc formę pisemną pod rygorem nieważności jako formę wyłączną.

§ 10.

Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest oferta na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy.

§ 11.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12.

1. Dane osobowe przekazane przez Strony od siebie wzajemnie w związku z niniejszą Umową, przetwarzane będą wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą stronę danych osobowych osób o których mowa w niniejszej umowie dokonywane będzie ze strony zamawiającego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach, jako administratora danych w celu i w zakresie zapewnienia prawidłowości realizacji niniejszej umowy.
3. Każda ze stron zrealizuje obowiązek informacyjny względem osób o których mowa w niniejszej umowie w imieniu administratora danych. Wzór obowiązku stanowi załącznik do niniejszej umowy

§ 13.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwie dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

[Faint blue stamp and handwritten signature]

Obowiązek informacyjny z zakresu ochrony danych osobowych

**wykonywany wobec osoby uprawnionej do realizacji zadań określonych umową nr: DI/...../2024
z ramienia strony umowy: Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w
Polkowicach ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice.**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119).

- 1) Administratorem Pani / Pana Danych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice;
- 2) Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się przez adres e-mail iod@pgm-polkowice.com.pl oraz w formie tradycyjnej na adres Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. w Polkowicach ul. Dąbrowskiego 2;
- 3) Dane osobowe osoby uprawnionej do realizacji zadań określonych umową gromadzone i przetwarzane są w celu identyfikacji osób uprawnionych do realizacji zadań określonych umową, w tym zapewnienia prawidłowego współdziałania w związku z wykonaniem umowy. Podstawą prawną przetwarzania dokonywanego przez Administratora jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora, polegający na zapewnieniu prawidłowości realizacji przedmiotu umowy;
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji celów, dla których dane są zbierane. Brak podania danych uniemożliwi Pani / Panu udział w realizacji umowy.
- 5) Dane osobowe zostaną udostępnione podmiotowi będącemu stroną umowy oraz osobie / osobom reprezentującym stronę umowy, osobom zaangażowanym w realizację umowy a także mogą zostać udostępnione właściwym organom państwowym jeśli taki obowiązek będzie wynikać z przepisów prawa nadto podmiotą świadczącym administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wsparcia technicznego i organizacyjnego,
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a po jego zakończeniu przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczących obowiązku archiwizacji dokumentów;
- 7) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych – o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
- 9) Źródłem danych, od których Administrator otrzymał Pani/Pana dane jest strona umowy:
.....
- 10) W ramach przetwarzania danych osobowych osób realizujących zadania w ramach umowy nie dokonuje się zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania dane nie będą przekazywane go organizacji międzynarodowych ani do państw trzecich.

Przyjmuję powyższe do wiadomości: